University of Agriculture Faisalabad



Directorate of Financial Assistance and University Advancement Ref. No.-

Dated: _____

NOTICE <u>PUNJAB EDUCATIONAL ENDOWMENT FUND (PEEF) SCHOLARSHIP</u> <u>SESSION 2013-14</u>

Applications are invited on the prescribed form from the highly Needy and Talented students (**Punjab Domicile**) seeking admission or admitted during winter semester 2013-14 in the M.Sc. M.Sc (Hon),MBA Regular and MBIT for the award of subject scholarship.

Eligibility:-

- 1. Secured at least 60% marks or minimum 2.5 CGPA in B.A/B.Sc/BBA/BCS/and B.com held in 2013 (annual) in Punjab.
- Students who already have secured M.A./M. Sc./MS / M. Phill. Degree are not eligible for PEEF Master Level Scholarship
- Passed the aforementioned examination from: Government Institution Private Affiliated Institution As Private Candidate
- 4. Declared monthly income parents from all resources is Rs.30,000/- or less
- Children of Govt. employees of Grade 1-4 are exempted from condition of income of Rs. 30,000/- month, if salary is only source of income
- 6. Students admitted on Self finance/Self-support programs or already availing UAF fee waiver, or any other scholarship, Employee in any organization or in any project, students on study leave from any department or those who have been charged with major/minor penalty due to misconduct etc. are not eligible for this scholarship.
- 7. applicants have to appear before the Scholarship Awarding Committee according to the Schedule and venue notified (later on)

Penalty for false information:

- 1. Cancellation of admission.
- 2. Rustication from the university.
- 3. Initiation of criminal proceedings.
- 4. Disqualification for award of any future loan/scholarship
- 5. Refund of all the payment received and or a penalty equal to total scholarship amount.

How to Apply:-

All the interested and needy students who aspire to apply for admission to the above programs are encouraged to apply on prescribed forms available from the Student Financial Assistance & University Advancement Office or can be download from website "www.uaf.edu.pk". Students at D. G Khan College of Agriculture, may submit their applications



Directorate of Financial Assistance and University Advancement

Dated:

Ref. No.-__

in the office of Principal within due date. Application forms incomplete in any respect and not supported by the required documents and after due date will not be entertained. The last date for the receipt of applications is October 31st, 2013.

Documents to be Attached:-

- 1. Educational documents from Matric to onwards.
- 2. Income Certificate duly verified by the ilga Tehsildar in case of Agriculture, Computerized salary slip in respect of serving personnel (Government/Semi-Government) and by Income Tax Officer concerned for businessmen, Doctors, Advocates and Administrator/Secretary for labours.(Phone no of issuing authority should also be mentioned on the certificate)
- 3. Domicile Certificate / National Identity Card of applicant, father and mother
- 4. In case of Orphan Student, Death Certificate of father must be attached.
- 5. Current Utility bills (Electricity, Gas, Telephone, Water)
- 6. Copy of last income tax return (if applicable)
- 7. Attested copy of rent agreement (if applicable)
- 8. Copies of last & latest fee receipts of self and siblings i.e brothers, sisters
- 9. Copies of Medical bills, related documents and expenditure incurred more than Rs.2000/P.M
- 10. Proof of previous scholarship(s) attained (if applicable)
- 11. Statement of purpose & three passport size Photographs
- 12. any other supporting document required to substantiate the facts given in the application form.

Brig. (R) Muhammad Javed Anwar SI (M) Director Financial Aid & Development

Endst. No.SFAO/13/ ____Dated:____

A copy of the above is forwarded to the:-

1

All Deans, Directors, Director General,/Chairmen of Teaching Departments, /Hall Warden (Male & Female)/Head Department of Library with the request to display the Notice on the Faculty/Office/Halls Notice Boards for wide publicity.

- 2. Principals, D.G Khan College of Agriculture, with the request to display at notice boards.
- 3. Principal Officer. IT&RDB, to place at UAF, Website as flash news
- 4. Principal Officer. PRP, for publication in the campus news repeatedly.

Muhammad Zaheer Research Assistant (SFAO)

تكانام: پید (برایخ دادتن بید): تعرکز: Email <u>PTCL</u>	F)	JAB EDUCATIONAL ENDOWMENT FUND (PEE) وزیر اعلیٰ پنجاب کا ہونھار و مستحق طلباء کی اعلیٰ تعلیم کے لئے سکالرشپ کا انقلا ہ	
ام: ستانام: ستانام: الماداره كترت پال كرده كر بجایش 2013 سالاندامتخان كی معلومات (متعلقه گرد ب كریم) الداره كترت پال كرده كر بجایش 2013 سالاندامتخان كی معلومات (متعلقه گرد ب كریم) الداره كترت پال كرده كر بجایش 2013 سالاندامتخان كی معلومات (متعلقه گرد ب كریم) الداره این نور گرد بجایش 2013 سالاندامتخان كی معلومات (متعلقه گرد ب كریم) الداره این نور گرد بجایش 2013 سالاندامتخان پاك ایا الدی مدیر معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (جمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (جمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (جمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (جمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (حمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (حمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (حمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) كی معلومات کامل پته (برای خوده تعلیم) اداره (حمال طالب علم اس وقت زیر تعلیم ب) کی معلومات کامل و (بای خوده تعلیم) اداره (حمال طالب علم اس و (حمال خوده تاب اس و (حمال خوده تاب المعلم) معلومات کامل و (بای خوده تعلیم) اداره کاری این خونی با طاره مطومات کامل و (داین سال طرم المی و کردی این کار سال و مطومات) کامل و (حمال و تماره کار دی این کار این سال مطرم المی کی معلومات) کامل و (حمال و تماره کاری این سالب طرم المی معلومات) کامل و (حمال و تماره و کاره کاری کاره کار کار این سال و (حمال و تاب سید این معلومات) کامل و (حمال و تمال و حمال و تمال و تمال و کار کار کار ی معلومات) کامل و (حمال و تمال و حمال و تمال و کار و کاره و کاره کاره کاره کاره و کاره کاره کاره کاره کاره و کاره و تاب سید این و کاره و کاره و تاب سید این و کاره		درخواست فارم برائے PEEF سکالرشپ 3	Masters Level
ام: ستانام: ستانام: المراوز بالفارد مرتبع ایش 2013 سالز داختان کی معلومات (متعلقه گردیک و سم کریں) الدارہ مرتبع بیان کردہ گر بجا یش 2013 سالز داختان کی معلومات (متعلقه گردیک و سم کریں) الدارہ مرتب الی الدارہ ایو فیزی کا تام ہیاں حالت الی	سيشز	(الف) - طالب علم کی ذاتی ود یگر معلومات	
پة (برائے تواوتان ت): مدکو: الاوارہ کے تحت پائ کردہ گر بچالیٹن 2013 سالا ندائتخان کی مطومات (متعلقہ گروپ کو سم کریں) نی الدارہ ہے تحت پائ کردہ گر بچالیٹن 2013 سالا ندائتخان کی مطومات (متعلقہ گروپ کو سم کریں) دول نجر عاصل کردہ نجر الن الدارہ لیڈیدر تکا کا میں سال دونی سائل کردہ نجر النہ النہ الدارہ لیڈیدر تکا کا میں جا رکی صورت میں (ادارہ لیڈیدر تکا کا میں سائل حقت زیر تعلیم میں) کی مطومات کا تکل بی این این میں جود دی تعلیمی ادارہ (جہال طالب علم الی وقت زیر تعلیم میں) کی مطومات کا تکل بی این آت ڈیپارشن کا تام: کر براہ بیڈات ڈیپارشن کا تام: کر بی بران الدارہ ہوائی ہے: کر براہ بیڈات ڈیپارشن کا تام: کر بی ہوئی بران اور میں کر بی ہوئی ہوئی ہوئی تام: کر بی ہوئی بران اور میں کر بی وائی ہوئی ہوئی ہوئی ہوئی ہوئی ہوئی ہوئی ہو	للالب علم كانا		(تصور چپاں کریں)
ترونی: ترونی: اااداره کرتی پاکرده گریجایش 2013 سالاندامتان کی معلومات (متعلقہ گردپ کو سر کریں) نی اس ای ای ایس تی ایس تی ایس تی ایس ایس ایس ایس ایس ایس ایس ایس ایس ای	الد/سر پرس محمد ا		
نیاب یا نی ایس ی ایس ایس اسیدوار ی نوان نبر اداره (ایر بندر کی کا تام جهان ساستان پاس کیا) ارک صورت میں (اداره (ایر بندر کی کا تام جهان ساستان پاس کیا) کا کمل نام: کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کس کا کل دورانی: سال کس م کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کی دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس	لھر کا مل پ بیلیفون نمبرہ		Email
نیاب یا نی ایس ی ایس ایس اسیدوار ی نوان نبر اداره (ایر بندر کی کا تام جهان ساستان پاس کیا) ارک صورت میں (اداره (ایر بندر کی کا تام جهان ساستان پاس کیا) کا کمل نام: کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کسر راه ایر نیز آف ڈیپار شمن کا نام یہ کس کا کل دورانی: سال کس م کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس کی دوران ی نام یہ کس کا کل دوران ی نام یہ کس	يونيورسخ	اادارہ کے تحت پاس کردہ گریجوالیشن 2013 سالانہ امتحان کی معلومات (متعلقہ گروپ کو مسر کریں)	
ب امیددار			
ركی مورت مين (اداره ايو نيور تنی كانام جهان سے امتحان پاس كيا) (ب) - موجود و تغليمى اداره (جمال طالب علم اس وقت زير تعليم ہے) كى معلومات كائمل نام: كائمل نام: كائمل پية (برائے ذطر دكتابت): كر براه / بيڈاف ڈيپار شنٹ كانام: بر براه / بيڈاف ڈيپار شنٹ كاناط نيمر: Mobile PTCL Fax عبده: ن كاكل دورانيو: سال ن كاكل دورانيو: سال	بال	رول نمبر ماصل کردہ نمبر	
)(ب) - موجود وتغليمى اداره (جمال طالب علم اس وقت زيرتعليم ب) كى معلومات كاتمل نام: كاتمل پة (برائے خط د کتابت): تر براه ابيدُ آف ڈيپار شنٹ كانام: - مربراه ابيدُ آف ڈيپار شنٹ كانام: - مربراه ابيدُ آف ڈيپار شنٹ كارابط نير: - مربراه ابيدُ آف ڈيپار شنٹ كارابط نير: - موجود وتعليمى ادارە كى دى ہوئى پاسل ادر ميس / Mess كى معلومات - موجود وتعليمى ادارە كى دى ہوئى پاسل ادر ميس / Mess كى معلومات	,		
کاتکمل نام: کاتکمل پتد (برائے خط و کتابت): کے سربراہ (بیڈاف ڈیپارٹمنٹ کانام: عہدہ: کے سربراہ (بیڈاف ڈیپارٹمنٹ کار ابط نیمر: عہدہ: س جس میں طالب علم داخل ہے: س کا کل دورانیہ: سال س حک رورانیہ: سال (ج) - موجود دفعلیمی ادارہ کی دکی ہوئی پاسٹل اور میں /Mess کی معلومات	يكوكراميدوا	کی صورت میں (ادارہ/یو نیورشیٰ کا نام جہاں سے امتحان پاس کیا)	
کاتکمل نام: کاتکمل پتد (برائے خط و کتابت): کے سربراہ (بیڈاف ڈیپارٹمنٹ کانام: عہدہ: کے سربراہ (بیڈاف ڈیپارٹمنٹ کار ابط نیمر: عہدہ: س جس میں طالب علم داخل ہے: س کا کل دورانیہ: سال س حک رورانیہ: سال (ج) - موجود دفعلیمی ادارہ کی دکی ہوئی پاسٹل اور میں /Mess کی معلومات	سيكش	(ب) - موجود مقلبی ادارہ (جہاں طالب علم اس وقت زیرتعلیم ہے) کی معلومات	
کائمل پتہ (برائے خط و کتابت): ے سر براہ/ہیڈ آف ڈیپار شمنٹ کانام: عہدہ: کے سر براہ/ہیڈ آف ڈیپار شمنٹ کا رابط نمبر: عہدہ: ی جس میں طالب علم داخل ہے: <u>کا کل دورانی: سال</u> <u>کا کل دورانی: سال کی دی ہوئی ہا شل اور میں / Mess کی سال دی ہوایات سے استفادہ کر رہے ہیں؟</u>			
کے سربراہ/میڈ آف ڈیپار شمنٹ کانام: عہدہ: کے سربراہ / میڈ آف ڈیپار شمنٹ کارابط نمبر: Fax Mobile ی جس میں طالب علم داخل ہے: <u>کی کا کل دورانیہ: سال</u> <u>ی کا کل دورانیہ: سال</u> <u>ی ادارہ کی دی ہوتی پاسٹل اور میں / Mess کی معلومات</u> <u>پن</u> ادارہ کی دی ہوتی پاسٹل اور میں / Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے ہیں؟	-		
کے سربراہ / میڈ آف ڈیپار شنٹ کا رابط نمبر: Fax Fax بر علی مواض ہے: ی جس میں طالب علم داخل ہے: ی کا کل دورانیہ: سال مو ز دورانیہ کا رابط کی دی ہوئی پاسٹل اور میں / Mess کی معلومات کے پنے ادارہ کی دی ہوئی پاسٹل اور میں / Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے ہیں؟			
ں کاکل دورانیہ: سال (ج) - موجودہ تعلیمی ادارہ کی دی ہوتی پاسٹل اور میس /Mess کی معلومات پنا دارہ کی دی ہوئی پاسٹل اور میس /Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے ہیں؟	غ ليمي اداره	کس براه/ میڈ آف ڈیپارٹمنٹ کارابط نمبر: Fax	Mobile
(ج) - موجودہ تعلیمی ادارہ کی دی ہوئی ہاسٹل اور میس /Mess کی معلومات) پندادارہ کی دی ہوئی ہاسٹل اور میس /Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے ہیں؟	- (11	• Kr	
پنے ادارہ کی دی ہوئی ہاسٹل اور میس /Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے ہیں؟	ر کری آنورا سیکشن) ہیں دورانیہ سال [ج) - موجودہ تعلیمی ادارہ کی دی ہوئی ماسٹل اور میس/Mess کی معلومات ک	
	میں۔ کیا آپان	، ادارہ کی دی ہوئی پاسٹل اور میس /Mess کی سہولیات سے استفادہ کررہے میں؟	
۔ اگر جواب ہاں میں ہے تو دی گئی جگہ پر ہاسٹ سپرنٹنڈ نٹ/ وارڈن سے تصدیق کروا کمیں ا		اگرجواب ہاں میں ہے تو دی گئی جگہ پر ہاسٹل سپر نیٹنڈ من	ارڈن سے تصدیق کروائیں
اورادارہ کے ماسٹل سیرنٹنڈ نٹ/ وارڈن سے تصدیق یمی ادارہ کے ماسٹل سیرنٹنڈ نٹ/ وارڈن سے تصدیق	1.00	اورادار دیگر اسل کام شقک طرفار م کرسانترو با اورادار دیگر اسل کام شقک طرفار م کرسانترو منساک ک	-(
یں۔ بیاتی ہے محتر م/ محتر مہ ادارے کے ہال کی طالب علم/طالبہ ہے اور بیر کہ محتر مہ ادارے کے ہاسٹل میں رہتا/رہتی ہے۔		* * *	باسٹل میںرہتا/رہتی ہے۔
رنٹنڈنٹ/ دارڈن رابط ہمر: رابط نہمر: دینڈنڈنٹ/ دارڈن دینڈخط ومہر: دینڈخط ومہر: PE صرف ان طلباء کوا قامتی وظیفہ دے گاجوا دارہ کے ہاسٹل میں رہائش پذیریوں پر ائیویٹ ہاسٹل یا کسی اورا دارہ کے ہاسٹل میں رہنے والے طلباءا قامتی وظیفہ کے اہل نہیں ہیں۔			

سیشن (د) - حاصل کرده دخاائف کی معلومات کیا آپ موجودہ تعلیمی سال میں کوئی دخلیفہ لے رہے ہیں؟ متعلقه خانه ميں (مسل) نشان لگائيں نہیں ہاں اگر ہاں تو وظیفہ کا نام: وظيفه كاكل دورانيه: _ وظیفہ کی کل رقم:_____ مالانہ:_____ مالانہ:_____ مالانہ:_____ مالانہ:_____ مالانہ:____ مالانہ:____ مالانہ:____ کر **نوط: ●** PEEF کی پالیسی سے مطابق کوئی طالب علم سی تعلیمی سال میں ایک سے زائد وظائف نہیں لے سکتا۔ وظيفه كك رقم:_ پنجاب ایجویشنل انڈ دمنٹ فنڈ (PEEF) کے سکالرشپ کی منظوری کی صورت میں پہلے سے حاصل شدہ د فطیفہ (اگرکوئی ہے) ترک کرنا پڑے گا۔ سیکشن (ر) - خصوصی کوٹہ سکالرشپ) اگرآپ مندرجہذیل کیٹیگر ی میں سے سی سے بھی تعلق رکھتے ہیں تو آپ خصوصی (Special) کوٹہ کے تحت بھی سکالر شپ کے لئے درخواست دے سکتے ہیں۔اس مقصد کے لئے دی گئی کیڈیگر می میں ہے جس پر بھی پوراا ترتے ہیں، تفصیلات درج کریں۔ معذور (سپیش)طلباء اقليتي مذاجب يتخلق ركصخ داليطلباء ا گریڈایک تاجار (4-1) کے سرکار کی ملاز مین کے بچ يتيم طلباء (وه طلباءجن كوالدوفات پا چکے ہیں) (گوئے ہم برے بینائی ہے محروم، پاستقل جسمانی عارضہ میں مبتلا بچ) مذہبی ادارہ مثلاً چرچ وغیرہ کانام: ___ موجودہ بے سکیل(Pay Scale): نوٹ: در فرامت کے ساتھ سائید میںڈ کی جسلپ (Pay Slip) متعلقه مذہبی ادارے/عبادت گاہ کے سربراہ/نمائندہ کی تصدیق نوف: درخواست كسات مسات وسلى بيدكوار رسيتال (DHQ Hospital) نوث: درخواست کےساتھ یونین کوسل کاجاری کردہ دالد کی موت کا باادارے کے جاری کردہ مرفیقلیٹ کی فقل شسلک کریں۔ (نام'مهرودستخط) سے جاری کردہ معذوری سر ٹیقلیٹ کی نقل لف کریں۔ ىر ٹيفكيٹ (Death Certificate) كى نقل لف كريں۔ پینشنر کی صورت میں پینشن بک کی *فقل لف کری*ں۔ نون: اگر می دور _ فرری طور رضایی بیدگوار ثر میتال (DHQ Hospital) _ معذوری کامر شیقلیت نیش ش سکا تو تخصیل بیذکوار ثر سیتال (THQ) یا نزدیکی رودل بیلتوسنز (RHC) سے حاصل کردہ متعلقہ مرتیقلیت کی نقل لف کریں تا کہ سکار شپ کے سلسلہ ش مزیدکا دوانی کی جاسکے۔ سیشن (س)- ماہانہآمدنی کی معلومات والداسر يرست كانام: والد *ا*سر پرست کا پیشہ: ذرائع آمدن متعلقه خانه ميں (مسل) نشان لگائيں اورگزشته ماه کی پےسلپ لف کریں۔ موجودہ کریڈسامنے دی گئی چکہ میں لکھیں سركاري ماباندآ مدن: ملازمت يرائيويي سابقہ گریڈسا منے دی گئی جگہ میں لکھیں اورپنشن بک لف کریں۔ سركاري ماباندآ مدن: ريٹائر ڈ يرائيوييط ماہانہ آمدن: كاروبار نوعيت كاشتكار ماباندآ مدن: زىركاشت رقبه موجودہ کریڈ سامنے دی گئی جگہ میں کھیں اورگزشته ماه کی پےسلپ لف کریں۔ سركارى ملازمت مابانيآ مدن: والده <u>پر</u>ائيوييٹ ملازمت (اگرملازمت کرتی ہیں تو) مابانه آمدن: متعلقه خانه ميں (مسل) نشان لگائيں دىگر مز دوری بےروز گار كل مابانيآ مدن: نوٹ: 1- اس سکالرشب کے لئے صرف ان ہونہار دستی طلباء دطالبات کی درخواست پڑ خور کیا جائے کاجن کے دالدین / سر پرست کی کل ماہاند آمدن -/15,000 روپے یا اس سے کم ہے۔

بتائی گنگ ماہاند آمدن لف شدہ بیان حلفی نے موند کے مطابق-/20 روپے مالیت کے اسلام پیچ پر تر تر کر دائر در خواست قارم کے ساتھ منسلک کریں۔
۲۰ گریڈ 1- کے مرکاری ملاز مین کے بیچ -/1500 روپے ماہاند آمدنی (اگرا مدنی کا ذریع جسرف تخواہ ہے) کی شرط سے منتظی میں۔

سیشن (ش) - ماہانہاخراجات کی تفصیل)

گزشتہ ماہ کے دوران ادا کیے گئے یوٹیلٹی بل (بجل، ٹیلی فون، پانی، گیس) کی تفصیل درج کریں ۔

					#	-	
گزشته ماه میں اداشد ہ رقم	بل	نمبرشار	شده رقم شده رقم	گرشته ماه م ی ادا ن		بل	نمبرشار
	گپس	3				بجلى	1
	ٹیلی فو ن	4				پانی	2
	ل کرایہ پر ہےتو ماہا نہ کرایہ	اگرر مائش	كرايي پر	ذاتى) کی تفصیل	ر ہائش
				م ہی	<u>ے</u> افراد جوز پرتعلی	کے دوسر _	گھر۔

				•••	
ماہانہ میں	اداره کانام جہاں زیرتعلیم ہیں	جماعت جس ميں زىرتعليم مېيں	طالبعكم سيتعلق	نام	نمبرشار
					1
		nal	F.		2
			10		3

کل ماہانہ نیس

سيشن (ص) تصديق

نام وعهده تصديق كننده

والداسر يرست اورطالب علم سي تصديق

مندرجه بالامعلومات دكوائف مير علم كے مطابق درست ہيں اوركوئى ام مخفى نہيں ركھا گيا ہے اور مزيد بير كه والد اسر پرست كى كل ماہانہ آمدن

دستخط طالب علم دستخط والد *ا*سر پرست سیشن (ض) - ہیڈاف ڈیپار ٹمنٹ سے تقدیق تصدیق کی جاتی ہےمحتر م/محتر مہاس ادارہ کا/کی با قاعدہ طالب علم/طالبہ ہےاوراس نے ڈگری/کورس. میں داخلہ لیا ہے۔اس کے موجودہ ڈگری*ا کور*س کی **کل مدت** _ ماہ ہےاوراس کی اب تک کارکردگی اطمینان بخش ہے۔ ____ سال

_ دستخط ومهر:

سیشن(ط) - درخواست فارم کے ساتھ مطلوبہ کوائف واسناد کی تفصیل
برائے مہر بانی بیاطمینان کرلیں کہ مندرجہ ذیل کوائف واستادلف کردیے گئے ہیں ۔لف شدہ کوائف کو (سمسل)نشان لگائیں۔
💿 فارم کے ساتھ -/20روپے مالیت کے اسٹامپ پیپر پرتح ریشدہ بیان حلفی منسلک ہے۔
🕥 حاضر سروس سرکاری ملازم یاریٹائر ڈ سرکاری ملازم کی صورت میں گزشتہ مہینہ کی پسلپ / پنشن بک کی مصد قد فقل منسلک ہے۔
💿 گریجوایشن کی سند / رزلٹ کارڈ کی مصدقہ نقل منسلک ہے۔
🔍 سیپیش کوٹر کیٹیگری کی صورت میں متعلقہ کوا ئف واسناد / سر شیفکیٹ کی نقل لف ہے۔
🔹 ا قامتی طالب علم کی صورت میں تصدیق شدہ ہاسٹل سر شیفاییٹ کی فقل لف ہے۔
💿 طالب علم کی نین عدد پاسپورٹ سائز فوٹو منسلک ہیں۔ (Blue Background)
رابطد کے لئے اپنایا پنے گھر کے سی فردکا موبائل فون نمبر تحریر کردیا ہے (پیانتہائی ضروری ہے کیونکہ ادارہ اس نمبر کے ذریعے آپ سے سلسل رابطہ میں رہے گا)۔
For University Use Only
Received By: Date: Signature:
RECOMMENDATIONS OF SCHOLARSHIP AWARD COMMITTEE
SCHOLARSHIP AWARDED Yes No
Signature:

Remarks if any:	
ينجاب اليجوكيشنل انذومنك فنذ (PEEF) لذك وحدت رودُ،لا بهور فون نمبر: 12-37808710 - 042 فيكس نمبر: 37808709 - 420	

ای میل:helpdesk@peef.org.pk ویب سائٹ: www.peef.org.pk